

Số: /QĐ-TCNDK

Diên Khánh, ngày tháng 01 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành một số quy trình làm việc của Phòng Hành chính - Kế toán

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ DIÊN KHÁNH

Căn cứ Quyết định số 2544/QĐ-UBND, ngày 05/10/2009 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc thành lập Trường Trung cấp nghề Diên Khánh; Quyết định số 459/QĐ-UBND ngày 15/02/2019 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc tổ chức lại Trường Trung cấp nghề Diên Khánh trên cơ sở sáp nhập Trường Trung cấp nghề Diên Khánh và Trung tâm Giáo dục thường xuyên và Hướng nghiệp huyện Diên Khánh;

Căn cứ Thông tư số 47/2016/TT-BLĐTBXH ngày 28 tháng 12 năm 2016 của Bộ Lao động – Thương binh và xã hội về việc ban hành Thông tư quy định về Điều lệ trường trung cấp;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ, quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Hành chính - Kế toán.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này 02 quy trình làm việc của Phòng Hành chính – Kế toán. Bao gồm:

1. Quy trình 01: Quy trình mua sắm, sử dụng vật tư dạy học ;
2. Quy trình 02: Quy trình sửa chữa máy móc, thiết bị;

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Các quy trình được phê duyệt tại quyết định này thay thế cho các quy trình cùng tên được phê duyệt tại Quyết định số 179/QĐ-TCNDK ngày 12/10/2021 về việc ban hành một số quy trình làm việc của Phòng Hành chính - Kế toán.

Điều 3. Trưởng phòng Hành chính - Kế toán; Trưởng các phòng, khoa, trung tâm thuộc Trường và toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động của Trường Trung cấp nghề Diên Khánh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, HC-KT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Xuân Tạo