

Số: 02 /QĐ-TCNDK

Diên Khánh, ngày 04 tháng 01 năm 2021

## QUYẾT ĐỊNH

### Ban hành Quy chế dân chủ cơ sở của Trường Trung cấp nghề Diên Khánh

#### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ DIÊN KHÁNH

Căn cứ Quyết định số 2544/QĐ-UBND 05/10/2009 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc thành lập Trường Trung cấp nghề Diên Khánh;

Căn cứ Quyết định số 459/QĐ-UBND ngày 15/02/2019 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc tổ chức lại Trường Trung cấp nghề Diên Khánh trên cơ sở sáp nhập Trường Trung cấp nghề Diên Khánh và Trung tâm Giáo dục thường xuyên và Hướng nghiệp huyện Diên Khánh;

Căn cứ Nghị định số 149/2018/NĐ-CP ngày 07/11/2018 của Chính phủ ban hành Quy định chi tiết Khoản 3 Điều 36 của Bộ luật Lao động về thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở tại nơi làm việc.

Xét đề nghị của Trưởng phòng Hành chính – Kế toán.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế dân chủ cơ sở của Trường Trung cấp nghề Diên Khánh.

**Điều 2.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Trưởng các phòng, khoa và các cán bộ, viên chức thuộc Trường Trung cấp nghề Diên Khánh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Sở LĐ-TBXH;
- Như Điều 3;
- Lưu: VP.





## QUY CHẾ

**Thực hiện dân chủ trong hoạt động của Trường Trung cấp nghề Diên Khánh**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 02/QĐ-TCNDK ngày 04 tháng 01 năm 2021*

*của Hiệu trưởng Trường Trung cấp nghề Diên Khánh)*

### Chương I

#### NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

**Điều 1.** Mục đích thực hiện dân chủ trong nhà trường

1. Thông qua các hình thức dân chủ trực tiếp, dân chủ đại diện đảm bảo cho cán bộ, viên chức, người lao động, người học và các tổ chức đoàn thể có quyền giám sát, kiểm tra, đóng góp ý kiến tham gia xây dựng trường, nhằm thực hiện tốt nhất, hiệu quả nhất những điều Luật Giáo dục nghề nghiệp và Luật Giáo dục quy định theo phương châm "Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra" trong các hoạt động của nhà trường; xây dựng khối đoàn kết nhất trí để phát triển nhà trường.

2. Phát huy quyền làm chủ tập thể, huy động tiềm năng trí tuệ của cán bộ, viên chức, người lao động và người học; xây dựng nền nếp, trật tự, kỷ cương trong mọi hoạt động; ngăn chặn các hiện tượng tiêu cực và tệ nạn xã hội; thực hiện nhiệm vụ giáo dục, đào tạo của trường theo yêu cầu của ngành, địa phương, phù hợp với đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước.

**Điều 2.** Nguyên tắc thực hiện

1. Mở rộng dân chủ phải đảm bảo sự lãnh đạo của Chi bộ Đảng theo nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện trách nhiệm của Hiệu trưởng và phát huy tốt vai trò của các các tổ chức đoàn thể trong nhà trường;

2. Thực hiện dân chủ trong nhà trường phù hợp với Hiến pháp và pháp luật; Quyền phải đi đôi với nghĩa vụ và trách nhiệm; Dân chủ phải gắn liền với kỷ luật, kỷ cương trong nhà trường;

3. Xử lý nghiêm minh những hành vi lợi dụng dân chủ, xâm phạm quyền tự do dân chủ ảnh hưởng đến uy tín và hoạt động chung của trường.

### Chương II

#### THỰC HIỆN DÂN CHỦ TRONG NỘI BỘ TRƯỜNG

##### MỤC 1

#### TRÁCH NHIỆM CỦA HIỆU TRƯỞNG

**Điều 3.** Trách nhiệm của Hiệu trưởng:

1. Quản lý, điều hành mọi hoạt động của nhà trường, chịu trách nhiệm trước pháp luật và cấp trên về toàn bộ hoạt động của nhà trường;

2. Tổ chức thực hiện những quy định về nhiệm vụ và quyền hạn của nhà trường, của cán bộ, viên chức, người lao động và người học trong trường;

3. Lắng nghe và tiếp thu những ý kiến của các cá nhân, tổ chức, đoàn thể và có các biện pháp giải quyết đúng theo chế độ, chính sách Nhà nước, các quy định của Bộ, của trường phù hợp với thẩm quyền, trách nhiệm được giao. Trong trường hợp vượt quá thẩm quyền, thì phải thông báo cho cá nhân, tổ chức đoàn thể trong trường biết và báo cáo lên cấp trên;

4. Hàng tháng Hiệu trưởng tổ chức họp cán bộ chủ chốt, Hội đồng trường để đánh giá việc thực hiện Nghị quyết Chi bộ, nhiệm vụ của nhà trường; đề ra những công việc chủ yếu và giải pháp thực hiện trong thời gian tiếp theo;

5. Thực hiện chế độ công khai tài chính theo quy định của Nhà nước; công khai các quyền lợi, chế độ, chính sách và việc đánh giá định kỳ đối với cán bộ, viên chức, người lao động và học sinh, sinh viên;

6. gương mẫu đi đầu trong việc đấu tranh chống tham nhũng, biểu hiện không dân chủ trong nhà trường, như cửa quyền, sách nhiễu, thành kiến trù dập, giấu diếm, bùng bít, làm sai sự thật, làm trái nguyên tắc và các biểu hiện không dân chủ khác;

7. Bảo vệ và giữ gìn uy tín của nhà trường;

8. Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra hoạt động của cấp dưới trực tiếp trong việc thực hiện dân chủ, giải quyết kịp thời những kiến nghị của cấp dưới theo thẩm quyền được giao;

9. Bảo đảm sự lãnh đạo của Chi bộ; Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ trong quản lý nhà trường. Xây dựng mối quan hệ đoàn kết, thống nhất với các tổ chức Công đoàn và Đoàn Thanh niên và các cá nhân nhằm phát huy dân chủ trong hoạt động của nhà trường;

10. Hàng năm, phối hợp với Công đoàn trường tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức theo quy định của Nhà nước.

**Điều 4.** Những việc Hiệu trưởng phải lấy ý kiến tham gia đóng góp xây dựng của các cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong trường trước khi quyết định:

1. Chiến lược phát triển, quy trình quản lý đào tạo, các quy định về chức năng, nhiệm vụ của phòng, khoa và đoàn thể trong nhà trường;

2. Kế hoạch đào tạo, tuyển sinh, nghiên cứu khoa học; tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của cán bộ, giáo viên, viên chức và qui trình đánh giá cán bộ, giáo viên, viên chức hàng năm;

3. Kế hoạch xây dựng cơ sở vật chất, các hoạt động dịch vụ của trường;

4. Các biện pháp tổ chức phong trào thi đua, khen thưởng hàng năm, lễ lới làm việc, xây dựng nội qui, qui chế trong nhà trường;

5. Các báo cáo về tình hình, nhiệm vụ năm học, báo cáo sơ kết, tổng kết hàng tháng, hàng năm.

## MỤC 2

### TRÁCH NHIỆM CỦA CÁN BỘ, VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG

**Điều 5.** Cán bộ, viên chức, người lao động có trách nhiệm:

1. Nghiêm chỉnh chấp hành chủ trương, đường lối chính sách của Đảng, và pháp luật của Nhà nước và quy chế tổ chức, hoạt động của trường;

2. Chấp hành nghiêm chỉnh các qui định, quyết định của Hiệu trưởng; phục tùng sự chỉ đạo và hướng dẫn của người quản lý trực tiếp khi thi hành nhiệm vụ. Có trách nhiệm tham gia đóng góp ý kiến về những nội dung qui định tại Điều 4 của Quy chế này;

3. Kiên quyết đấu tranh chống những hiện tượng bè phái, mất đoàn kết, cửa quyền, quan liêu và những hoạt động khác vi phạm dân chủ, kỷ cương, nề nếp trong trường;

4. Thực hiện đúng những qui định trong Luật viên chức; Bộ luật Lao động; Luật phòng, chống tham nhũng; Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

5. Giữ gìn phẩm chất, uy tín, danh dự nhà giáo, cán bộ, viên chức; tôn trọng đồng nghiệp và người học; bảo vệ uy tín của nhà trường;

**Điều 6.** Thực hiện đúng qui định về góp ý kiến: Góp ý kiến, phản ánh tâm tư, nguyện vọng phải mang tính xây dựng và đúng chỗ, đúng lúc, đúng cách; không lợi dụng dân chủ để gây mất đoàn kết, làm mất uy tín của trường và đồng nghiệp. Cụ thể là:

1. Nói đúng chỗ: Giáo viên, viên chức, nhân viên góp ý với trưởng phòng, trưởng khoa phụ trách; hoặc với BCH các đoàn thể; Đảng viên góp ý trong chi bộ hoặc với Bí thư chi bộ; trưởng các phòng, khoa, đoàn thể góp ý với Hiệu trưởng, Bí thư chi bộ. Nếu cấp dưới không tiếp thu, không giải quyết thì tiếp tục phản ánh lên cấp trên trực tiếp; không tự tiện nói ra bên ngoài làm lộ thông tin, làm ảnh hưởng uy tín trường và đồng nghiệp.

2. Nói đúng lúc: Phản ánh kịp thời sau khi diễn ra sự việc, không để lâu, không nhắc lại chuyện cũ.

3. Nói đúng cách: Thái độ bình tĩnh, ngôn ngữ văn hóa, lịch sự; không xúc phạm, làm mất danh dự, uy tín của đồng chí, đồng nghiệp; góp ý, phản ánh mang tính xây dựng, đảm bảo sự đoàn kết và phát triển nhà trường.

**Điều 7.** Cán bộ, viên chức, người lao động được biết, tham gia, giám sát kiểm tra thông qua hình thức dân chủ trực tiếp hoặc thông qua các đoàn thể trong trường:

1. Những đường lối chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước đối với cán bộ, viên chức, người lao động; Giải quyết các chế độ, quyền lợi, đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, viên chức, người lao động, học sinh, sinh viên;

2. Được đề xuất các biện pháp cải tiến tổ chức quản lý, điều kiện làm việc, đời sống vật chất, tinh thần, vệ sinh môi trường và đào tạo bồi dưỡng để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của trường;

3. Công khai các khoản đóng góp của học sinh, sinh viên; việc sử dụng kinh phí và chấp hành chế độ thu, chi, quyết toán theo quy định hiện hành;

4. Những qui định về sử dụng tài sản, xây dựng cơ sở vật chất của trường. Giải quyết các chế độ, quyền lợi, đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, viên chức, người lao động và học sinh, sinh viên. Những vấn đề về chức năng, nhiệm vụ của hệ thống tổ chức bộ máy và nội qui, qui chế của trường;

5. Việc thực hiện tuyển dụng, xét nâng lương, chuyển ngạch, thăng chuyển, điều động, đề bạt, khen thưởng, kỷ luật cán bộ, viên chức, người lao động;

6. Công tác tuyển sinh, kế hoạch đào tạo, nghiên cứu khoa học... Đóng góp ý kiến về phẩm chất, năng lực công tác của cán bộ quản lý hàng năm;

7. Việc giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo theo qui định của Luật Khiếu nại, tố cáo;

8. Các báo cáo sơ kết, tổng kết và đánh giá viên chức hàng năm.

### MỤC 3

#### NHỮNG VIỆC NGƯỜI HỌC ĐƯỢC BIẾT VÀ THAM GIA Ý KIẾN

**Điều 8.** Những việc người học được biết:

1. Chủ trương, chế độ, chính sách của Nhà nước, của ngành và những quy định của nhà trường đối với người học;

2. Kế hoạch tuyển sinh, kế hoạch đào tạo theo kỳ, năm và toàn khoá học;

3. Những thông tin có liên quan đến học tập, rèn luyện, sinh hoạt và các khoản đóng góp của người học theo qui định;

4. Chủ trương, kế hoạch tổ chức cho học sinh, sinh viên phấn đấu trở thành người đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam, gia nhập các tổ chức, các đoàn thể, hội, câu lạc bộ trong trường.

**Điều 9.** Những việc người học được tham gia ý kiến:

1. Nội qui, qui định của trường có liên quan đến người học;

2. Tổ chức phong trào thi đua và các hoạt động khác của trường có liên quan đến người học;

3. Việc tổ chức giảng dạy, học tập, nghiên cứu khoa học trong trường có liên quan đến quyền lợi học tập của người học;

4. Được trực tiếp hoặc thông qua đại diện hợp pháp của mình kiến nghị các giải pháp góp phần xây dựng trường và bảo vệ quyền lợi, lợi ích hợp pháp, chính đáng của người học.

### MỤC 4

#### TRÁCH NHIỆM CỦA NHÀ TRƯỜNG

**Điều 10.** Hiệu trưởng trực tiếp hoặc phân công cho cấp dưới thực hiện:

1. Thông báo về mục tiêu đào tạo, chương trình, quy trình đào tạo, kế hoạch tuyển sinh, các nội qui, qui chế của trường;
2. Thông báo công khai các chế độ, chính sách đối với cán bộ, viên chức, người lao động và người học;
3. Đặt hòm thư tiếp nhận góp ý, công khai đường dây nóng trên Website của Trường.
4. Giải đáp các ý kiến và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo theo luật định;
5. Định kỳ hằng năm nhà trường gặp gỡ học sinh, sinh viên nghe và trao đổi giải quyết những vấn đề về giảng dạy, học tập, rèn luyện, chế độ, chính sách, tư vấn việc làm và những vấn đề khác trong nhà trường.

## **MỤC 5**

### **TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC PHÒNG, KHOA VÀ ĐOÀN THỂ TRONG NHÀ TRƯỜNG**

**Điều 11.** Trưởng, phó phòng, khoa và đoàn thể là người đại diện cho đơn vị có trách nhiệm:

1. Tham mưu, đề xuất những biện pháp giúp Hiệu trưởng thực hiện tốt những qui định của Quy chế này;
2. Chấp hành và tổ chức thực hiện tốt các hoạt động dân chủ trong đơn vị;
3. Thực hiện nghiêm túc lễ lối làm việc trong đơn vị, phối hợp giữa các phòng, khoa và đoàn thể với lãnh đạo Nhà trường; Thực hiện đầy đủ các chức năng, nhiệm vụ của ngành, của Trường.

**Điều 12.** Trách nhiệm của Ban Thanh tra nhân dân.

Thực hiện chức năng giám sát, kiểm tra việc thực hiện dân chủ, có trách nhiệm lắng nghe ý kiến của quần chúng, phát hiện những vi phạm quy chế dân chủ trong nhà trường để đề nghị Hiệu trưởng giải quyết. Hiệu trưởng không giải quyết được thì báo cáo lên cấp trên có thẩm quyền theo phân cấp quản lý xin ý kiến chỉ đạo giải quyết.

**Điều 13.** Trách nhiệm của cha, mẹ, người giám hộ.

Cha, mẹ hoặc người giám hộ của học sinh, sinh viên có thể phản ánh, trao đổi, góp ý kiến trực tiếp với nhà trường, với giáo viên về những vấn đề liên quan đến công tác giáo dục trong nhà trường.

## **Chương III**

### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 14.** Quy chế này được thông qua Hội nghị cán bộ viên chức. Lãnh đạo trường; Trưởng, phó các phòng, khoa; Ban chấp hành Công đoàn, Đoàn trường có trách nhiệm triển khai đến toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động và học sinh, sinh viên; đồng thời định kỳ 6 tháng và 1 năm tổ chức, kiểm tra giám sát việc thực hiện Quy chế này; công khai Quy chế tại Website của nhà trường.

**Điều 15:** Các tổ chức, cá nhân trong trường có trách nhiệm thực hiện tốt Quy chế này. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị các tổ chức, cá nhân phản ánh với Lãnh đạo Nhà trường giải quyết./.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Trần Thế Kha**