

Số: 12 /QĐ-TCNDK

Diên Khánh, ngày 15 tháng 01 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Danh mục hồ sơ
của Trường Trung cấp nghề Diên Khánh năm 2021

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ DIÊN KHÁNH

Căn cứ Luật Lưu trữ ngày 11 tháng 11 năm 2011;

Căn cứ Thông tư số 09/2011/TT-BNV 03 tháng 6 năm 2012 của Bộ Nội vụ Quy định về thời hạn bảo quản hồ sơ, tài liệu hình thành phổ biến trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức;

Căn cứ Thông tư số 07/2011/TT-BNV ngày 22 tháng 11 năm 2012 của Bộ Nội vụ Hướng dẫn quản lý văn bản, lập hồ sơ và nộp lưu hồ sơ, tài liệu vào lưu trữ cơ quan;

Căn cứ Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính – Kế toán.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Danh mục hồ sơ của Trường Trung cấp nghề Diên Khánh năm 2021 (*Danh mục hồ sơ kèm theo*).

Phòng Hành chính – Kế toán có trách nhiệm sao chụp danh mục hồ sơ đã được ban hành gửi các phòng, khoa để thực hiện lập hồ sơ theo danh mục. Trong quá trình thực hiện, nếu thấy chưa sát với thực tế hoặc có công việc giải quyết phát sinh thuộc trách nhiệm lập hồ sơ của phòng, khoa nào thì phòng, khoa đó kịp thời sửa đổi, bổ sung vào danh mục hồ sơ để phòng Hành chính – Kế toán tổng hợp, bổ sung.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng phòng Hành chính – Kế toán, Trưởng các phòng, khoa và đoàn thể thuộc Trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Trần Thế Kha